

ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ (ΕΜΣΤ)		ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ (ΕΜΣΤ)
ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΣΥΜΒΑΣΗ	Παροχή υπηρεσιών λογιστικής και διπλογραφικής παρακολούθησης και υποστήριξης του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης (ΕΜΣΤ)
	CPV	79211000-6 Λογιστική Υποστήριξη 79211200-8 Υπηρεσίες σύνταξης οικονομικών απολογισμών, 79221000-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα φορολογίας, 79412000-5 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης
	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<u>74.400,00€ (με ΦΠΑ 24%)</u> <u>60.000,00€ (χωρίς ΦΠΑ 24%)</u>
Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Καλλιρρόης & Αμβρ. Φραντζή (πρώην εργοστάσιο ΦΙΞ), Τ.Κ. – Πόλη: 117 43, ΑΘΗΝΑ Πληροφορίες: Δέσποινα Παγώνη Τηλέφωνα: 211-1019018 - 47 Mail: protocol@emst.gr Τηλ. Κέντρο: 211-1019000 Ιστότοπος: www.emst.gr		Το έργο χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό του ΕΜΣΤ
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	653
	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	26/3/2021

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
(του άρθρου 117 του Ν. 4412/16)**

**ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ**

ΑΘΗΝΑ ΜΑΡΤΙΟΣ 2021

Πίνακας περιεχομένων

Άρθρο 1: Στοιχεία αναθέτουσας αρχής	5
Άρθρο 2: Περίληψη διακήρυξης, τίτλος, σύντομη περιγραφή της σύμβασης, εκτιμωμένη αξία, τόπος υλοποίησης και διάρκεια σύμβαση.....	5
Άρθρο 3: Θεσμικό πλαίσιο	7
Άρθρο 4: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό.....	9
Άρθρο 5: Κατάρτιση – υποβολή & χρόνος ισχύος των προσφορών	13
Άρθρο 6: Περιεχόμενο φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής.....	14
Άρθρο 7: Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής προσφοράς	17
Άρθρο 8: Διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού.....	18
Άρθρο 9: Ενστάσεις	20
Άρθρο 10: Σύμβαση.....	21
Άρθρο 11: Υποχρεώσεις Αναδόχου.....	25
Άρθρο 12. Πληροφορίες επί της διακήρυξης του διαγωνισμού.....	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	29
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ.....	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	157
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	158
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ).....	159
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	160

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Συνοπτικός Διαγωνισμός του άρθρου 117 του Ν.4412/2016
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση μόνο την τιμή
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 08.04.2021 Ημέρα: Πέμπτη και ώρα: 10:00 πμ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ημερομηνία: 08.04.2021 Ημέρα: Πέμπτη και ώρα: 11:00 πμ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γραφεία ΕΜΣΤ: ΛΕΩΦ. ΚΑΛΛΙΡΡΟΗΣ & ΑΜΒΡ. ΦΡΑΝΤΖΗ (ΠΡΩΗΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΦΙΞ), 117 43 ΑΘΗΝΑ
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εκατόν ογδόντα ημέρες (180) ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	79211000-6 Λογιστική Υποστήριξη 79211200-8 Υπηρεσίες σύνταξης οικονομικών απολογισμών, 79221000-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα φορολογίας, 79412000-5 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης
ΚΑΕ	61.98.9905 – Αμοιβές και έξοδα λογιστών
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60.000,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24%
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 64 Ν.4172/2013)	Κατά την πληρωμή του αναδόχου παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016 (όπως τροποποιήθηκε και ισχύει)

Άρθρο 1: Στοιχεία αναθέτουσας αρχής

Επωνυμία	ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ (ΕΜΣΤ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΕΩΦ. ΚΑΛΛΙΡΡΟΗΣ & ΑΜΒΡ. ΦΡΑΝΤΖΗ (ΠΡΩΗΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΦΙΞ) ,
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	117 43
Τηλέφωνο	211-1019000 (κέντρο)
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	protocol@emst.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.emst.gr

Αρμόδιοι υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών είναι οι :

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	E-MAIL
1	Δέσποινα Παγώνη	211 -1019046	despoina.pagoni@emst.gr
2	Δημήτρης Καννάς	211-1019028	dimitris.kannas@emst.gr
3	Αγγελική Δελαπόρτα	211-1019018	aggeliki.delaporta@emst.gr

Άρθρο 2: Περίληψη διακήρυξης, τίτλος, σύντομη περιγραφή της σύμβασης, εκτιμωμένη αξία, τόπος υλοποίησης και διάρκεια σύμβαση

Το Ν.Π.Ι.Δ με τίτλο Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης (ΕΜΣΤ) προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ», συνολικού προϋπολογισμού 60.000.00€, πλέον Φ.Π.Α. 24%

A. Τεχνικές προδιαγραφές-Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η λογιστική αποτύπωση των οικονομικών συναλλαγών του Μουσείου, η τήρηση των φορολογικών στοιχείων καθώς και η ευθύνη και επιμέλεια τήρησης των φορολογικών και ασφαλιστικών διατάξεων και διασφάλισης της συνέπειας του Μουσείου στις φορολογικές και ασφαλιστικές του υποχρεώσεις.

Αναλυτικότερα:

Για την εκτέλεση του προπεριγραφόμενου έργου, ο Οικονομικός Σύμβουλος θα αναλαμβάνει τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις :

1. Προετοιμασία του ετήσιου προϋπολογισμού.
2. Προετοιμασία του ετήσιου οικονομικού απολογισμού-ισολογισμού,
3. Μέριμνα για την εκταμίευση των δόσεων της κρατικής επιχορήγησης του Υπουργείου Πολιτισμού προς το Μουσείο καθώς και κάθε άλλης σχετικής οικονομικής ενίσχυσης,

4. Επίβλεψη της κίνησης του ετήσιου προϋπολογισμού κατά κατηγορία δαπάνης και έλεγχος των σχετικών δικαιολογητικών,
5. Καταχώριση των εισπράξεων και πληρωμών του Μουσείου στα οικεία βιβλία,
6. Σύνταξη και υποβολή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. των φορολογικών δηλώσεων και στοιχείων.
7. Σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Μουσείου (με εξειδίκευση στο Ενιαίο Μισθολόγιο), απόδοση του φόρου και των ασφαλιστικών εισφορών
8. Σύνταξη απολογισμού και ισολογισμού, οικονομικών στοιχείων και κάθε είδους στοιχείων και δηλώσεων που υποβάλλονται στο εποπτεύον Υπουργείο Πολιτισμού.
9. Εκπροσώπηση του Μουσείου ενώπιον των φορολογικών και ασφαλιστικών αρχών.

Β. Τόπος εκτέλεσης του έργου-υποχρεώσεις Αναδόχου

Τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζεται η έδρα του Μουσείου και όπου αλλού απαιτείται ώστε οι υπηρεσίες να παρέχονται αδιάλειπτα και να εξασφαλίζεται η άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες του Μουσείου.

Ο Σύμβουλος θα ορίσει ομάδα έργου και θα διαθέσει από αυτήν συνεργάτες του γνώστες της λογιστικής επιστήμης, των φοροτεχνικών και εργατικών θεμάτων, για τέσσερις κατ' ελάχιστον ημέρες της εβδομάδας και από ώρα 9η πρωινή μέχρι 16η μεσημβρινή για την παρακολούθηση και εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Μουσείου.

Εξειδικευμένες εργασίες δύναται να πραγματοποιούνται στην έδρα του Αναδόχου κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή

Η σχετική δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από τον προϋπολογισμό του ΕΜΣΤ, 74.03.0005 Έκτακτη επιχορήγηση από το Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού (ΑΛΕ: 2599).

Η προς παροχή υπηρεσία θα πρέπει να εκπληρώνει το περιεχόμενο της Συγγραφής Υποχρεώσεων - Τεχνικής Περιγραφής του **Παραρτήματος II**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης.

Συμβατική διάρκεια: Τρία (3) έτη από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα υποβληθούν στο Πρωτόκολλο του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» (Λεωφ. Καλλιρρόης & Αμβροσίου Φραντζή (πρώην εργοστάσιο ΦΙΞ) Τ.Κ. 117 43, Αθήνα. τηλ.: 211-1019054) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους **08.04.2021 και ώρα 10 π.μ.**

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.emst.gr).

Ο προσφέρων, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail κτλ.) την αναθέτουσα αρχή (protocol@emst.gr), ώστε να καταστεί δυνατή η ενημέρωσή του σε περίπτωση τυχόν διευκρινιστικών ερωτημάτων.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται από την αναθέτουσα αρχή το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται.

Άρθρο 3: Θεσμικό πλαίσιο

Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από :

- Τον Ν. 4782/2021 (Α' 36) " Έκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».

- Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- Τον Ν. 4430/2016 (Α' 205) «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- Το άρθρο 26 του Ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
- Το άρθρο 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του Ν. 3863/2010 (Α 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις».
- Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
- Τον Ν. 2716/1999 (Α' 96) «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις», και ιδίως το άρθρο 12 αυτού.
- Τον Ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- Τη με αριθμ. 158/2016 Απόφαση της Αρχής με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου υ 79 παρ. 4 το υ Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (Β' 3698).
- Τη με αρ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»
- Τις διατάξεις του νόμου 4270/28-06-2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε από τον Ν 4484/2017: Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/881 και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του νόμου 4412/08-08-2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Τις διατάξεις του νόμου 4497/13-11-2017 (ΦΕΚ Α' 171) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του νόμου 2557/24-12-1997 (ΦΕΚ Α' 271) «Θεσμοί, μέτρα και δράσεις πολιτιστικής ανάπτυξης», όπως τροποποιήθηκε με το νόμο 3658/22-04-2008 (ΦΕΚ Α' 70) «Μέτρα για την Προστασία των Πολιτιστικών Αγαθών και άλλες διατάξεις», για την ίδρυση και λειτουργία του ΕΜΣΤ.
- Το Π.Δ. 78/1-08-2017 (ΦΕΚ τ. Α'108/1-8-2017), Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης (ΕΜΣΤ).

- Την με αριθμ. 627/23-3-2021 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης της Αρχής (ΑΔΑ: 6ΙΣ2ΟΡΡΛ-ΓΓ8, ΑΔΑΜ: 21REQ008324365)
- Την από 18.03.2021 απόφαση του Δ.Σ. του ΕΜΣΤ περί έγκρισης της διενέργειας του διαγωνισμού και των όρων αυτού και συγκρότησης επιτροπών.
- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Άρθρο 4: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό

4.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε **(α)** κράτος - μέλος της Ένωσης, **(β)** του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), **(γ)** τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και **(δ)** σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) παραπάνω και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση ή σύμπραξη υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση, εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία κατά την απόλυτη κρίση του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

4.2 Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

1. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στο άρθρο 73 ν.4412/2016.
2. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για υπηρεσίες του Δημοσίου με κοινή απόφαση των αρμόδιων Υπουργών.
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.
4. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιοσδήποτε από τους ως άνω λόγου αποκλεισμού ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της.

4.3 Προϋποθέσεις και κριτήρια επιλογής

Οι παρακάτω προδιαγραφές θα πρέπει να θεωρηθούν κατ' ελάχιστον δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες που θα καταθέσουν προσφορά, θεωρώντας ότι θα πρέπει να έχουν την εμπειρία για την ολοκλήρωση οποιαδήποτε επιπρόσθετης εργασίας σχετικής με το αντικείμενο (πλην των προαναφερομένων), που θα κρίνουν ως απαραίτητη-υποχρεωτική με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση με την κείμενη Νομοθεσία.

Λόγω της σημασίας και της πολυπλοκότητας του έργου, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν επί ποινή αποκλεισμού, αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία και συγκεκριμένα:

4.3.1 Ως προς την καταλληλότητα άσκησης της επαγγελματικής δραστηριότητας

Άδεια Λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών-φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, βάση του Ν. 2515/97 και Π.Δ. 340/98 για τα διαγωνιζόμενα Νομικά Πρόσωπα, που δραστηριοποιούνται στο χώρο κατά την τελευταία τουλάχιστον δεκαπενταετία (15ετία).

4.3.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Λόγω της ευθύνης που θα αναλάβει και της σοβαρότητας του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών οικονομικού συμβούλου, θα πρέπει να διαθέτει δεκαετή τουλάχιστον προϋπηρεσία παροχής παρεμφερών υπηρεσιών και πενταετή τουλάχιστον προϋπηρεσία σε νομικά πρόσωπα με παρόμοιο σκοπό (να κατατεθεί πίνακας έργων με μνεία για κάθε έργο, παραλήπτη, ημερομηνία παράδοσης και ποσού).

ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Σύνθεση Ομάδας Έργου - Τίτλοι Σπουδών – Άδειες

Η σύνθεση της ομάδας έργου καθώς και η εμπειρία του υπευθύνου του έργου είναι η παρακάτω:

- Ένας (1) Λογιστής-Φοροτέχνης με άδεια Α' Τάξεως ως **Επικεφαλής της Ομάδας Έργου**. Ο επικεφαλής-συντονιστής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας έργου να είναι κάτοχος άδειας Λογιστή-Φοροτεχνικού Α' τάξης και άδειας ασκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος, με δεκαπενταετή τουλάχιστον εργασιακή εμπειρία (που προκύπτει από την κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης περί ορθότητας και ακρίβειας των αναφερομένων στο βιογραφικό του σημείωμα) και υπογραφή από αυτόν τουλάχιστον τριών (3) ισολογισμών σε φορείς του Δημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτούνται από την παρούσα απόφαση.
- Τρεις (3) Λογιστές – Φοροτέχνες με άδεια Α' Τάξεως πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι.
- Ένα (1) Λογιστή – Φοροτέχνη με άδεια Β' Τάξεως πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι.
- Όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν πτυχίο Τμήματος Οικονομικών Επιστημών ή Τμήματος Λογιστικής ή τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΕΙ ή ΤΕΙ. Να κατατεθούν τα σχετικά πιστοποιητικά (π.χ.:άδειες ασκήσεως επαγγέλματος, τίτλοι σπουδών, βιογραφικά κλπ).

Δεξιότητες

- Ο υποψήφιος ανάδοχος να έχει την απαιτούμενη εμπειρία και δυνατότητα να αξιοποιήσει τα μηχανογραφικά συστήματα του Φορέα για την διεκπεραίωση των προαναφερθέντων εργασιών.

4.3.3 Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Οι παραπάνω ικανότητες, γνώσεις και εμπειρία **αποδεικνύονται** από την υποβολή καταλόγου, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών (3) τελευταίων ετών (2018, 2019 & 2020), για την παροχή υπηρεσιών οικονομικού συμβούλου σε θέματα λογιστικά, φορολογικά και εργασιακά σε ΝΠΔΔ & ΝΠΙΔ με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις **αποδεικνύονται**, με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, αντίγραφα συμβάσεων, οικονομικών καταστάσεων κλπ)

Επιπλέον απαιτείται η προσκόμιση των κατωτέρω:

- Αναλυτικό βιογραφικό Σημείωμα ή αναλυτικό προφίλ του υποψηφίου αναδόχου από το οποίο να προκύπτει προηγούμενη εμπειρία του σε έργα συναφή με το αντικείμενο του παρόντος έργου
- Αναλυτική παρουσίαση και πίνακα των μελών της ομάδας έργου του υποψηφίου αναδόχου με σαφή αναφορά στο αντικείμενο που θα αναλάβει κάθε στέλεχος
- Βιογραφικά σημειώματα Επικεφαλής – Συντονιστή και μελών ομάδας έργου.

- Τίτλοι Σπουδών μελών ομάδας έργου.
- Άδειες από Οικονομικού Επιμελητηρίου Α΄ και Β΄ τάξης αντίστοιχα.
- Συμβάσεις ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ομοειδών έργων σε Δημόσιο και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (ΝΠΔΔ-ΝΠΙΔ)
- Προϋπολογισμούς, Απολογισμούς-Ισολογισμούς τελευταίας Ζετίας
- Βεβαιώσεις από δημόσιους φορείς, με τους οποίους υπήρξε συνεργασία κατά την τελευταία Ζετία, που χρησιμοποιούν τα ίδια μηχανογραφικά συστήματα, για την απόδειξη της γνώσης του. Στο ΕΜΣΤ είναι εγκατεστημένες και λειτουργούν οι εφαρμογές ERP ΚΕΦΑΛΑΙΟ , Q-PRIME και STAFF.
- Πιστοποιητικών από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα (στο αντικείμενο των λογιστικών υπηρεσιών) για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2015, το διεθνές πρότυπο ISO 27001:2013 για την διαχείριση ασφάλειας των πληροφοριών και το διεθνές πρότυπο ISO 22301:2019 για τη διασφάλιση επιχειρησιακής συνέχειας, σε ισχύ.
- Δύο τουλάχιστον κερδοφόρες χρήσεις την τελευταία τριετία (2017, 2018, 2019) που αποδεικνύεται με την κατάθεση των φορολογικών δηλώσεων ή των ισολογισμών (ανάλογα με τη νομική μορφή)

Φύλλο συμμόρφωσης

Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των «Τεχνικών Προδιαγραφών-Προϋποθέσεων και κριτηρίων επιλογής» καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

α/α	Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1			
2			
...			

Οι προσφορές που δεν διαθέτουν τα παραπάνω προσόντα δεν γίνονται αποδεκτές.

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά στοιχεία για την αξιολόγηση του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικές και εμπειριστατωμένες.

Άρθρο 5: Κατάρτιση – υποβολή & χρόνος ισχύος των προσφορών

Ο φάκελος της προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου θα πρέπει να περιέχει (2) χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους, στους οποίους θα τοποθετηθούν όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, ως εξής:

α) Στο Φάκελο **Δικαιολογητικών Συμμετοχής**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στα άρθρα **4, 6 και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II**, της παρούσας έγγραφα.

β) Στο Φάκελο **Οικονομικής Προσφοράς**, που θα υποβληθεί σε ένα (1) πρωτότυπο, τα απαιτούμενα στο άρθρο 7 της παρούσας οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Οι **δύο (2)** επιμέρους φάκελοι θα αναγράφουν υποχρεωτικά τα ίδια στοιχεία όπως ο εξωτερικός φάκελος (Τίτλος Διαγωνισμού και Επωνυμία Υποψηφίου με στοιχεία επικοινωνίας) και

επιπλέον την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» ή «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κατά περίπτωση.

- 5.1 Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης και θα ακολουθούν τυχόν **προσαρτώμενα υποδείγματα**, η χρήση των οποίων (ως προς τα αναφερόμενα στοιχεία) είναι, **με ποινή αποκλεισμού των προσφορών**, υποχρεωτική.
- 5.2 Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης.
- 5.3 **Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν** τους υποψηφίους για **εκατό ογδόντα (180) ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν ημερομηνία λήξης μικρότερη της παραπάνω αναφερόμενης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε περίπτωση ύπαρξης ανάγκης παράτασης της ισχύος των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή θα απευθύνει σχετικό ερώτημα προς τους υποψηφίους, το αργότερο **πέντε (5) ημέρες** πριν από την λήξη ισχύος των προσφορών. Αν οι υποψήφιοι αποδεχθούν την παράταση για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα που θα ζητηθεί, παραμένουν ως Υποψήφιοι, ενώ αν δεν την αποδεχθούν παύουν να συμμετέχουν στο Διαγωνισμό.

Άρθρο 6: Περιεχόμενο φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να προσκομίσει και τα κατωτέρω αποδεικτικά έγγραφα, σε πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα (οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών):

- 6.1 **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής (Παράρτημα ΙΙΙ)**, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ΕΥΡΩ ποσοστό 2% της προϋπολογιζόμενης δαπάνης, χωρίς Φ.Π.Α., δηλαδή ποσό χιλίων διακοσίων ευρώ (**1.200,00 €**). Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής πρέπει να υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος της προσφοράς.
- 6.2 **Συμπληρωμένο το επισυναπτόμενο ως παράρτημα V “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το άρθρο 79 παρ. 4 του ν.4412/2016 (Α 147)”** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α’ε75), **ως προκαταρκτική απόδειξη** προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις απαιτήσεις της διακήρυξης και τα σχετικά κριτήρια επιλογής.
Το ΤΕΥΔ υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.
Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.
Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων φορέων υποβάλλει μαζί με το δικό του ΤΕΥΔ και το ΤΕΥΔ κάθε φορέα στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται.
- 6.3 Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα** κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να

προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

- 6.4** Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή ένωσης προσώπων - σύμπραξης, δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί:
- αποδοχής της ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας).
 - αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,
 - ποσοστά συμμετοχής των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τα οριζόμενα στην παρούσα,
 - τον κοινό εκπρόσωπο και αντίκλητο της σύμπραξης ή κοινοπραξίας,
 - (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των υπό ανάληψη υπηρεσιών,
 - (επί κοινοπραξιών): ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία με ιδιωτικό συμφωνητικό.
- Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του Ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων.

Σημειώσεις – διευκρινίσεις:

- (α) Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε συμμετέχοντα που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
- (β) Σε περίπτωση αλλοδαπού Υποψηφίου προσκομίζονται κείμενα ανάλογη αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του (π.χ. ένορκη δήλωση), συνοδευόμενα απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά.

Άρθρο 7: Περιεχόμενο φακέλου Οικονομικής προσφοράς

- 7.1** Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου νόμιμα υπογεγραμμένο, θα τοποθετηθεί, με ποινή απορρίψεως, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο, με την ένδειξη **Οικονομική Προσφορά**. Η συνολική προσφερόμενη τιμή, και ο αναλογών φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.).
- 7.2** Η τιμή της Προσφοράς, θα πρέπει να δίνεται σε ΕΥΡΩ και σε τυχόν υποδιαίρεση αυτού έως δύο δεκαδικά ψηφία. Η τιμή θα είναι τελική και σ' αυτήν θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.
- 7.3** Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 7.4** Σφάλματα - λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα διορθώνονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού επί τη βάση των προσφερθέντων τιμών.
- 7.5** Προσφορές, οι οποίες υπερβαίνουν το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού ή είναι αόριστες, αντιφατικές, υπό αίρεση, ή δεν περιλαμβάνουν το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 8: Διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού

- 8.1** Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού του «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης» προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Η αποσφράγιση των προσφορών και των φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Οικονομική Προσφορά» γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» και, εφόσον είναι εφικτό, ολοκληρώνεται σε μία συνεδρίαση, με την παρουσία των νόμιμων εκπροσώπων όσων διαγωνιζομένων υπέβαλαν εμπρόθεσμα προσφορά και επιθυμούν να παραστούν. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
- 8.2** Η αποσφράγιση γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:
- Ο φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» αποσφραγίζεται και μονογράφεται από την Επιτροπή κατά φύλλο και ελέγχονται τα δικαιολογητικά.
 - Στη συνέχεια αποσφραγίζεται δημόσια και μονογράφεται κατά φύλλο ο φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» όσων διαγωνιζομένων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές. Η Επιτροπή ανακοινώνει δημόσια και καταγράφει στο **Πρακτικό** τις τιμές των προσφορών, κατά τη σειρά μειοδοσίας τους, κηρύσσοντας την λήξη της διαδικασίας του διαγωνισμού.
- 8.3** Μέσα σε χρονικό διάστημα **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η Επιτροπή εισηγείται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση της σύμβασης στον διαγωνιζόμενο που υπέβαλε την αποκλειστικά χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τα κριτήρια ανάθεσης, που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ν' αποφασίσει ελεύθερα για την έγκριση ή την ματαίωση εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα της διαδικασίας ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει επανάληψή της από το σημείο που εμφοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
- 8.4** Η Επιτροπή έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να προχωρήσει σε έλεγχο της ορθότητας όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών καθώς επίσης και να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζομένους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως “**αποσαφήνιση**” εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως “**συμπλήρωση**” υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με **ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής** τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Ισχύει το άρθρο 102 του Ν.4412/2016.
- 8.5** Το **Πρακτικό**, αφού εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, αντίγραφο του αποστέλλεται σε όλους τους διαγωνιζομένους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail). Ως χρόνος παραλαβής των εγγράφων αυτών λογίζεται η σχετική σημείωση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) επί του διαβιβασθέντος εγγράφου.

Άρθρο 9: Ενστάσεις

- 9.1** Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του Διαγωνισμού. Οι

ενστάσεις συντάσσονται πάντοτε στην Ελληνική γλώσσα, κατατίθενται εγγράφως στο πρωτόκολλο του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» και υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής.

- 9.2** Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής Ενστάσεων και Προσφυγών του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης».
- 9.3** **α.** Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο.
β. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι **πέντε (5) ημέρες** από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι **πέντε (5) ημέρες** πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
γ. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν.4412/2016. Μετά την άπρακτη πάροδο **δέκα (10) ημερών** τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεσή της, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο ή εάν ο διαγωνιζόμενος προβεί σε πλήρη, ολοσχερή και ανεπιφύλακτη ανάκληση καθ' όλο το περιεχόμενο της ένστασης, εξ υπαρχής, ως εάν μηδέποτε είχε υποβληθεί.
- 9.4** Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 127 του ν.4412/2016.

Άρθρο 10: Σύμβαση

- 10.1** Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη παρούσα διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, θα διέπτεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Σχέδιο της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (I)** της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κασιχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών.
- 10.2** Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δεν δημιουργεί καμία δέσμευση για το «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης».
- 10.3** Προκειμένου για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η **προσκόμιση εγγύησης καλής εκτέλεσης** των όρων της Σύμβασης (σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παραρτήματος IV** της παρούσας διακήρυξης), που θα ανέρχεται σε **ποσοστό 5%** της συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και χρόνο ισχύος 36 μήνες, η οποία επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και η προσκόμιση σε σφραγισμένο φάκελο των κάτωθι κατά περίπτωση δικαιολογητικών κατακύρωσης προς απόδειξη των δηλωθέντων.
- 10.4** **Οι Έλληνες πολίτες οφείλουν να προσκομίσουν:**
- α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:
- ι)** Για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, ήτοι:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ.1),
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ.2),
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν.3424/2005 (Α'305).
- ii) Κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- β. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε **πτώχευση** και επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- γ. Πιστοποιητικό** αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε **αναγκαστική διαχείριση** και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.
- δ. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.
- Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων **β, γ και δ** εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- ε. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού (παρ.2 του άρθρου 75 του ν.4412/2016) και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

10.5 Οι αλλοδαποί οφείλουν να προσκομίσουν:

- α.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 10.4.
- β.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.
- γ.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.
- δ.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της

ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

ε. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

10.6 Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά οφείλουν να προσκομίσουν:

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 10.4 και 10.5 αντίστοιχα. Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά:

- στους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε και Ε.Π.Ε.,
- στον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. - σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, στους νόμιμους εκπροσώπους του.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει **ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση** του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή **ειδική εκκαθάριση** του ν.1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και **επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων** ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

10.7 Οι συνεταιρισμοί οφείλουν να προσκομίσουν:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α του άρθρου 10.4

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β, γ και δ του άρθρου 10.4 εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων β, γ και δ της παραγράφου 6.6.2, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης α και β της παραγράφου 10.6

γ. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

10.8 Οι ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά οφείλουν να προσκομίσουν:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση.

10.9 Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από **υπεύθυνη δήλωση** του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Επισημαίνεται ότι η πρόσκληση προς τον ανάδοχο για προσκόμιση των ως άνω δικαιολογητικών και υπογραφή της σύμβασης, κοινοποιείται και στους λοιπούς συμμετέχοντες, προκειμένου αυτοί εφόσον επιθυμούν να παραστούν στη διαδικασία

αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών, που θα προηγηθεί της υπογραφής της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά ή δεν πληροί την άνω προϋπόθεση ή δεν προσέλθει για υπογραφή σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί στις προβλεπόμενες από το ν.4412/2016 κυρώσεις και θα επαναλάβει τη σχετική διαδικασία καλώντας τον δεύτερο κατά σειρά μειοδότη να προσκομίσει τα παραπάνω δικαιολογητικά.

Άρθρο 11: Υποχρεώσεις Αναδόχου

- 11.1** Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με το «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης», υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
- 11.2** Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 11.3** Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με τη υπηρεσία που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης».
- 11.4** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόσει το τμήμα της σύμβασης για την προαίρεση που αφορά την εξωτερική κυλιόμενη κλίμακα, όταν του ζητηθεί από το ΕΜΣΤ εντός του χρονικού ορίου του ένα μήνα.

Άρθρο 12. Πληροφορίες επί της διακήρυξης του διαγωνισμού

- 12.1** Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού σύμφωνα με την από 18.03.2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του «Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης», είναι το ΕΜΣΤ.
- 12.2** Γίνεται μνεία ότι ο παρών Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του ν.4412/2016.

ΑΘΗΝΑ, 26 Μαρτίου 2021

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεώργιος Παπαναστασίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Τα κατωτέρω αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα και ενιαίο κείμενο με την ανωτέρω διακήρυξη

<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I:</u>	<u>ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:</u>	<u>ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III:</u>	<u>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV:</u>	<u>ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V:</u>	<u>ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)</u>
<u>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI:</u>	<u>ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

«ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»

Στην Αθήνα σήμερα, μεταξύ των κάτωθι συμβαλλομένων:

1. αφενός Του φορέα με την επωνυμία **«ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ »** (εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή»), που εδρεύει στην Αθήνα, Λεωφ. Καλλιρρόης & Αμβρ. Φραντζή (πρώην εργοστάσιο Φιξ) ,Τ.Κ.:117 43, ΑΘΗΝΑ, ΑΦΜ _____ - ΔΟΥ _____), όπως εκπροσωπείται νόμιμα, με την υπ' αριθ.____θέμα / ____ συνεδρίαση / _____ απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, για την υπογραφή της παρούσας από τον _____,
2. αφετέρου της εταιρείας με έδρα, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από (εφεξής **«Ανάδοχος»**).

Έχοντας υπόψη:

- A. Τους όρους της διακήρυξης του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης » του από 2021 συνοπτικού διαγωνισμού (εφεξής **«υπηρεσία»**).
- B. Την υπ' αριθ. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης », με την οποία κατακυρώθηκε η ανάθεση της υπηρεσίας στον ανάδοχο.
- Γ. Την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Συμφωνούνται τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Αντικείμενο της Σύμβασης

- 1.1 Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, ενδεικτικά αποτελεί η λογιστική αποτύπωση των οικονομικών συναλλαγών του Μουσείου, η τήρηση των φορολογικών στοιχείων καθώς και η ευθύνη και επιμέλεια τήρησης των φορολογικών και ασφαλιστικών διατάξεων και διασφάλισης της συνέπειας του Μουσείου στις φορολογικές και ασφαλιστικές του υποχρεώσεις.
- 1.2 Το πλήρες αντικείμενο της σύμβασης, που αναλαμβάνει να εκτελέσει ο Ανάδοχος αναλύονται στο Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 2

Διάρκεια της σύμβασης – Προθεσμίες

- 2.1 Η προθεσμία ολοκλήρωσης του έργου ορίζεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας σύμβασης.
- 2.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί εντός της προθεσμίας αυτής στην ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης.
- 2.3 Παράταση δίδεται μόνο μετά από έγκριση του «Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» και εφόσον οι καθυστερήσεις δεν οφείλονται σε αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Άρθρο 3

Διοίκηση της σύμβασης - Παραδοτέα Στοιχεία

- 3.1** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από το αρμόδιο τμήμα του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 216 του Ν.4412/2016.
- 3.2** Η παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης γίνεται σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 219 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4

Ποινικές Ρήτρες – Καταγγελία Σύμβασης

- 4.1** Ισχύει το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.
- 4.2** Το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης έχει δικαίωμα να καταγγείλει μονομερώς την παρούσα σύμβαση, εάν διαπιστωθεί πλημμελής τήρηση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου. Σε περίπτωση καταγγελίας της παρούσας σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, το ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ δικαιούται επιπρόσθετα να αξιώσει από τον Ανάδοχο, ως δίκαιη, εύλογη και εκκαθαρισμένη ποινική ρήτρα, το συνολικό ποσό – τίμημα, το οποίο θα έχει, μέχρι την στιγμή της καταγγελίας, καταβάλλει στον Ανάδοχο, επιφυλασσομένη για την αποκατάσταση κάθε περαιτέρω θετικής ή αποθετικής της ζημίας.

Άρθρο 5

Αμοιβή – Πληρωμή

- 5.1** Η συνολική αμοιβή της υπηρεσίας που έχει ανατεθεί, όπως αναλύεται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου και εφόσον εκτελεσθεί το σύνολο της υπηρεσίας, ανέρχεται στο ποσόπλέον Φ.Π.Α. 24%, ήτοι συνολικού ποσού των ευρώ (..... €).
- 5.2** Η πληρωμή του Αναδόχου πραγματοποιείται σε μηνιαία βάση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 200 του Ν.4412/2016. Μέσα σε χρονικό διάστημα τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής των ως άνω στο «ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ » θα γίνεται η εξόφληση.
- 5.3** Ο Ανάδοχος δεν δύναται να απαιτήσει οποιοδήποτε ποσό επιπλέον της προσφερόμενης τιμής που ορίζεται στη Σύμβαση.
- 5.4** Η δαπάνη για την πληρωμή του τιμήματος περιλαμβάνει την κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία επιβαρύνεται με το νόμιμο τέλος χαρτοσήμου 3% και επί του ποσού του χαρτοσήμου εισφορά 20% υπέρ Ο.Γ.Α. (συνολικά 0,1036%) που παρακρατείται και αποδίδεται από το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης. Επίσης κράτηση υπέρ της Αρχής εξέτασης Προσφυγών σύμφωνα με την ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ Β'969/22.03.2017).

Άρθρο 6

Εγγυήσεις

- 6.1** Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.4412/2016, ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης αυτής κατέθεσε την εκδοθείσα στις2020, με αριθ., Εγγυητική Επιστολή **καλής εκτέλεσης**..... ποσού ευρώ (.....) και καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α..

- 6.2 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επέχει θέση ποινικής ρήτηρας και καλύπτει αντισυμβατικές ενέργειες του Αναδόχου, ήτοι αδυναμία να εκτελέσει τη Σύμβαση, υπέρβαση του συνολικού χρόνου ή και να διορθώσει οποιαδήποτε λάθος των παραδοτέων.
- 6.3 Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει τις απαιτήσεις περί Εγγυητικών Επιστολών του άρθρου 72 του ν.4412/2016 και επιστρέφεται μετά την έγκριση του Πρωτοκόλλου Παραλαβής από την αναθέτουσα αρχή.

Άρθρο 7

Διαδικασίες πληροφόρησης και εκτέλεσης της σύμβασης

- 7.1 Ο Ανάδοχος ανακοινώνει εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του και αντίκλητο για την εφαρμογή των όρων της Σύμβασης.
- 7.2 Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει πλήρη γνώση των συνθηκών και ιδιαιτεροτήτων του τόπου.
- 7.3 Κάθε έγγραφη γνωστοποίηση για την εφαρμογή αυτής της Σύμβασης πραγματοποιείται με τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεομοιοτυπία, υπογράφεται από τον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του γνωστοποιούντος και απευθύνεται στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του αντισυμβαλλομένου. Ως αρμόδια Υπηρεσία για την παρακολούθηση της εφαρμογής αυτής της Σύμβασης, ορίζεται η ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ του «ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ».
- 7.4 Όλα τα αποτελέσματα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.
- 7.5 Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο ειδικευμένο προσωπικό, για την εκτέλεση του έργου και να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη παροχή υπηρεσιών λογιστικής υποστήριξης κατά την διάρκεια της σύμβασης.
- 7.6 Ρητά συμφωνείται ότι καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι εφοδιασμένος με νόμιμη άδεια, η παράβαση του όρου αυτού αποτελεί λόγο καταγγελίας του παρόντος από υπαιτιότητα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, χωρίς να αποκλείεται η καταβολή περαιτέρω αποζημίωσης προς την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ για κάθε ζημιά θετική ή αποθετική.
- 7.7 Ο ανάδοχος θα παρέχει προς το ΕΜΣΤ τις ως άνω αναφερόμενες υπηρεσίες της σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική νομοθεσία, τις σχετικές εγκυκλίους, τις προδιαγραφές και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

Άρθρο 9

Υποχρέωση ασφαλίσεως

- 9.1 Ασφάλιση προσωπικού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στα ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας ή/και επικουρικής ασφάλισης όλο το προσωπικό που τυχόν θα απασχολήσει στα πλαίσια της παρούσας σύμβασης ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών.

Άρθρο 10

Επίλυση διαφορών

Αρμόδια για την επίλυση διαφορών ως προς την ερμηνεία ή εκπλήρωση των όρων της παρούσας Σύμβασης, είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

Σε κάθε στάδιο επίλυσεως της διαφοράς, ακόμη και μετά την έκδοση αμετακλήτου δικαστικής αποφάσεως κάθε συμβαλλόμενος έχει δικαίωμα να επιχειρήσει φιλικό διακανονισμό ή εξώδικο – δικαστικό διακανονισμό – συμβιβασμό.

Η παρούσα Σύμβαση, το Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής και το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) που είναι προσαρτημένα στη Διακήρυξη και η προσφορά του Αναδόχου, αποτελούν ενιαίο σύνολο συμβατικών όρων και σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ

αυτών επικρατούν οι όροι της παρούσας Σύμβασης με τα συνημμένα σε αυτήν παραρτήματα. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ν.4412/2016 όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

Σε πίστωση των ανωτέρω, συντάχθηκε το παρόν σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, τα οποία υπεγράφησαν νόμιμα από τα συμβαλλόμενα μέρη, εκ των οποίων το ένα (1) παραλαμβάνει ο Ανάδοχος.

ΟΙ

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για Τον φορέα
«ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ »
.....

Για την Ανάδοχο εταιρία

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

Γεώργιος Παπαναστασίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Άρθρο 1ο ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Η υπηρεσία αφορά στη σύναψη σύμβασης για
**«ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ
ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»**

Α. Τεχνικές προδιαγραφές-Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η λογιστική αποτύπωση των οικονομικών συναλλαγών του Μουσείου, η τήρηση των φορολογικών στοιχείων καθώς και η ευθύνη και επιμέλεια τήρησης των φορολογικών και ασφαλιστικών διατάξεων και διασφάλισης της συνέπειας του Μουσείου στις φορολογικές και ασφαλιστικές του υποχρεώσεις.

Αναλυτικότερα:

Για την εκτέλεση του προπεριγραφόμενου έργου, ο Οικονομικός Σύμβουλος θα αναλαμβάνει τις παρακάτω ενδεικτικά αναφερόμενες υποχρεώσεις :

1. Προετοιμασία του ετήσιου προϋπολογισμού.
2. Προετοιμασία του ετήσιου οικονομικού απολογισμού-ισολογισμού,
3. Μέριμνα για την εκταμίευση των δόσεων της κρατικής επιχορήγησης του Υπουργείου Πολιτισμού προς το Μουσείο καθώς και κάθε άλλης σχετικής οικονομικής ενίσχυσης,
4. Επίβλεψη της κίνησης του ετήσιου προϋπολογισμού κατά κατηγορία δαπάνης και έλεγχος των σχετικών δικαιολογητικών,
5. Καταχώριση των εισπράξεων και πληρωμών του Μουσείου στα οικεία βιβλία,
6. Σύνταξη και υποβολή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. των φορολογικών δηλώσεων και στοιχείων.
7. Σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των μισθολογικών καταστάσεων του προσωπικού του Μουσείου (με εξειδίκευση στο Ενιαίο Μισθολόγιο), απόδοση του φόρου και των ασφαλιστικών εισφορών
8. Σύνταξη απολογισμού και ισολογισμού, οικονομικών στοιχείων και κάθε είδους στοιχείων και δηλώσεων που υποβάλλονται στο εποπτεύον Υπουργείο Πολιτισμού.
9. Εκπροσώπηση του Μουσείου ενώπιον των φορολογικών και ασφαλιστικών αρχών.

Άρθρο 2ο ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Τόπος εκτέλεσης του έργου ορίζεται η έδρα του Μουσείου και όπου αλλού απαιτείται ώστε οι υπηρεσίες να παρέχονται αδιάλειπτα και να εξασφαλίζεται η άμεση ανταπόκριση στις ανάγκες του Μουσείου.

Ο Σύμβουλος θα ορίσει ομάδα έργου και θα διαθέσει από αυτήν συνεργάτες του γνώστες της λογιστικής επιστήμης, των φοροτεχνικών και εργατικών θεμάτων, για τέσσερις κατ' ελάχιστον ημέρες της εβδομάδας και από ώρα 9η πρωινή μέχρι 16η μεσημβρινή για την παρακολούθηση και εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Μουσείου.

Εξειδικευμένες εργασίες δύναται να πραγματοποιούνται στην έδρα του Αναδόχου κατόπιν συνεννόησης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 3ο ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι παραπάνω προδιαγραφές θα πρέπει να θεωρηθούν κατ' ελάχιστον δεσμευτικές για τους συμμετέχοντες που θα καταθέσουν προσφορά, θεωρώντας ότι θα πρέπει να έχουν την εμπειρία για την ολοκλήρωση οποιαδήποτε επιπρόσθετης εργασίας σχετικής με το αντικείμενο (πλην των προαναφερομένων), που θα κρίνουν ως απαραίτητη-υποχρεωτική με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση με την κείμενη Νομοθεσία.

Λόγω της σημασίας και της πολυπλοκότητας του έργου, οι συμμετέχοντες πρέπει να έχουν επί ποινή αποκλεισμού, αποδεδειγμένες ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις και σημαντική εμπειρία και συγκεκριμένα:

Ως προς την καταλληλότητα άσκησης της επαγγελματικής δραστηριότητας:

Άδεια Λειτουργίας Γραφείου Παροχής Λογιστικών-φοροτεχνικών υπηρεσιών από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας, βάση του Ν. 2515/97 και Π.Δ. 340/98 για τα διαγωνιζόμενα Νομικά Πρόσωπα, που δραστηριοποιούνται στο χώρο κατά την τελευταία τουλάχιστον δεκαπενταετία (15ετία).

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Λόγω της ευθύνης που θα αναλάβει και της σοβαρότητας του έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών οικονομικού συμβούλου, θα πρέπει να διαθέτει δεκαετή τουλάχιστον προϋπηρεσία παροχής παρεμφερών υπηρεσιών και πενταετή τουλάχιστον προϋπηρεσία σε νομικά πρόσωπα με παρόμοιο σκοπό (να κατατεθεί πίνακας έργων με μνεία για κάθε έργο, παραλήπτη, ημερομηνία παράδοσης και ποσού).

Άρθρο 4ο ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Σύνθεση Ομάδας Έργου - Τίτλοι Σπουδών – Άδειες

Η σύνθεση της ομάδας έργου καθώς και η εμπειρία του υπευθύνου του έργου είναι η παρακάτω:

- Ένας (1) Λογιστής-Φοροτέχνης με άδεια Α' Τάξεως ως Επικεφαλής της Ομάδας Έργου. Ο επικεφαλής-συντονιστής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας έργου να είναι κάτοχος άδειας Λογιστή-Φοροτεχνικού Α' τάξης και άδειας ασκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος, με δεκαπενταετή τουλάχιστον εργασιακή εμπειρία (που προκύπτει από την κατάθεση υπεύθυνης δήλωσης περί ορθότητας και ακρίβειας των αναφερομένων στο βιογραφικό του σημείωμα) και υπογραφή από αυτόν τουλάχιστον τριών (3) ισολογισμών σε φορείς του Δημόσιου και ευρύτερου Δημόσιου Τομέα τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτούνται από την παρούσα απόφαση.
- Τρεις (3) Λογιστές – Φοροτέχνες με άδεια Α' Τάξεως πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι.
- Ένα (1) Λογιστή – Φοροτέχνη με άδεια Β' Τάξεως πτυχιούχοι Α.Ε.Ι ή Τ.Ε.Ι.
- Όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν πτυχίο Τμήματος Οικονομικών Επιστημών ή Τμήματος Λογιστικής ή τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ΑΕΙ ή ΤΕΙ. Να κατατεθούν τα σχετικά πιστοποιητικά (π.χ.:άδειες ασκήσεως επαγγέλματος, τίτλοι σπουδών, βιογραφικά κλπ).

Δεξιότητες

- Ο υποψήφιος ανάδοχος να έχει την απαιτούμενη εμπειρία και δυνατότητα να αξιοποιήσει τα μηχανογραφικά συστήματα του Φορέα για την διεκπεραίωση των προαναφερθέντων εργασιών.

Άρθρο 5ο
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

Οι παραπάνω ικανότητες, γνώσεις και εμπειρία **αποδεικνύονται** από την υποβολή καταλόγου, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τριών (3) τελευταίων ετών (2018, 2019 & 2020), για την παροχή υπηρεσιών οικονομικού συμβούλου σε θέματα λογιστικά, φορολογικά και εργασιακά σε ΝΠΔΔ & ΝΠΙΔ με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις **αποδεικνύονται**, με την προσκόμιση πιστοποιητικών τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ πρωτόκολλα παραλαβής, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, αντίγραφα συμβάσεων, οικονομικών καταστάσεων κλπ)

Επιπλέον απαιτείται η προσκόμιση των κατωτέρω:

- Αναλυτικό βιογραφικό Σημείωμα ή αναλυτικό προφίλ του υποψηφίου αναδόχου από το οποίο να προκύπτει προηγούμενη εμπειρία του σε έργα συναφή με το αντικείμενο του παρόντος έργου
- Αναλυτική παρουσίαση και πίνακα των μελών της ομάδας έργου του υποψηφίου αναδόχου με σαφή αναφορά στο αντικείμενο που θα αναλάβει κάθε στέλεχος
- Βιογραφικά σημειώματα Επικεφαλή – Συντονιστή και μελών ομάδας έργου.
- Τίτλοι Σπουδών μελών ομάδας έργου.
- Άδειες από Οικονομικού Επιμελητηρίου Α΄ και Β΄ τάξης αντίστοιχα.
- Συμβάσεις ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ομοειδών έργων σε Δημόσιο και ευρύτερο Δημόσιο Τομέα (ΝΠΔΔ-ΝΠΙΔ)
- Προϋπολογισμούς, Απολογισμούς-Ισολογισμούς τελευταίας 3ετίας
- Βεβαιώσεις από δημόσιους φορείς, με τους οποίους υπήρξε συνεργασία κατά την τελευταία 3ετία, που χρησιμοποιούν τα ίδια μηχανογραφικά συστήματα, για την απόδειξη της γνώσης του. Στο ΕΜΣΤ είναι εγκατεστημένες και λειτουργούν οι εφαρμογές ERP ΚΕΦΑΛΑΙΟ , Q-PRIME και STAFF.
- Πιστοποιητικών από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα (στο αντικείμενο των λογιστικών υπηρεσιών) για τη διαχείριση της ποιότητας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2015, το διεθνές πρότυπο ISO 27001:2013 για την διαχείριση ασφάλειας των πληροφοριών και το διεθνές πρότυπο ISO 22301:2019 για τη διασφάλιση επιχειρησιακής συνέχειας, σε ισχύ.
- Δύο τουλάχιστον κερδοφόρες χρήσεις την τελευταία τριετία (2017, 2018, 2019) που αποδεικνύεται με την κατάθεση των φορολογικών δηλώσεων ή των ισολογισμών (ανάλογα με τη νομική μορφή)

Άρθρο 6ο
ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Αναλυτικό φύλλο συμμόρφωσης - τεκμηρίωσης, με το οποίο δίνονται αναλυτικές απαντήσεις με σχετικές παραπομπές σε όλα τα σημεία των «Τεχνικών Προδιαγραφών- Προϋποθέσεων και κριτηρίων επιλογής» καθώς και σε κάθε άλλη τεχνική απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής.

α/α	Απαίτηση-Τεχνική Προδιαγραφή	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1			
2			
...			

Δεδομένου ότι τα ανωτέρω θα αποτελέσουν βασικά στοιχεία για την αξιολόγηση του διαγωνιζόμενου, θα πρέπει οι σχετικές πληροφορίες να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικές και εμπειριστατωμένες.

Άρθρο 7ο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα διαρκέσει για τρία (3) έτη και θα τεθεί σε ισχύ από την ημέρα της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 8ο ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 219 του Ν. 4412/2016)

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.
6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από τη σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβασης και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολή και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: ΠΡΟΣ
Κατάστημα: ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
Δ/ση: Δ/ση:
Τ.Κ.: Τ.Κ.:
Ημερομηνία έκδοσης ΕΥΡΩ
.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡΙΘΜ. _____
ΠΟΣΟΥ€

Σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού: **χιλίων διακοσίων ευρώ** (1.200,00 €), για την συμμετοχή τους στο διενεργούμενο διαγωνισμό του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ ή σε τυχόν επαναλήψεις αυτού για την ανάθεση της υπηρεσίας :

«ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ», συνολικού προϋπολογισμού€, πλέον ΦΠΑ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας / Κοινοπραξίας και των μελών της ατομικώς και αλληλεγγύως, καθ' όλο το χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή όχι κάθε τυχόν απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει τουλάχιστον για από την επόμενη μέρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσόν των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου συνυπολογίζοντας και το ποσόν της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι εγγυήσεις συμμετοχής περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού και όρο ότι η εγγύηση εκδίδεται ατομικά για κάθε ένα και υπέρ όλων των μελών της και καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/ κοινοπραξίας αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: ΠΡΟΣ
Κατάστημα: ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
Δ/ση: Δ/ση:
Τ.Κ.: Τ.Κ.:
Ημερομηνία έκδοσης ΕΥΡΩ
.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡΙΘΜ. _____
ΠΟΣΟΥ€

Έχουμε τη τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ του ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
Διεύθυνση

.....
για την καλή εκτέλεση της με αριθμό Σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρία για την ανάθεση της υπηρεσίας :

«ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»,

και το οποίο ποσό καλύπτει το 5% της συμβατικής αξίας αυτής προ Φ.Π.Α. ήτοιΕΥΡΩ.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Υπογραφή – Σφραγίδα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

Επισυνάπτεται ξεχωριστό αρχείο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ.

α/α	ΓΕΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (24%)	ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (24%)
1	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ CPV: 79211000-6 Λογιστική Υποστήριξη 79211200-8 Υπηρεσίες σύνταξης οικονομικών απολογισμών, 79221000-9 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα φορολογίας, 79412000-5 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα οικονομικής διαχείρισης		

Ο/Η κάτωθι υπογεγραμμένος/η....., νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης έχοντας λάβει την Διακήρυξη του συνοπτικού διαγωνισμού και τα παραρτήματά της για την ανάθεση : **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΠΛΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»** προσφέρω το ποσό, Καθαρής αξίας (ολογράφως), ήτοι συνολικό ποσό με ΦΠΑ..... (ολογράφως).

Οι προσφορές των διαγωνιζομένων θα υποβληθούν στο Πρωτόκολλο του Εθνικού Μουσείου Σύγχρονης Τέχνης» (Λεωφ. Καλλιρρόης & Αμβροσίου Φραντζή, πρώην εργοστάσιο ΦΙΕ) Τ.Κ. 117 43, Αθήνα. τηλ.: 21110192100) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους την 08.04.2021 και ώρα 10:00 π.μ.. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής(www.emst.gr).

Ο προσφέρων, με δική του ευθύνη, μπορεί να ενημερώνει με τα στοιχεία του (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας, e-mail κτλ.) την αναθέτουσα αρχή.

Ημερομηνία:

Σφραγίδα και υπογραφή προσφέροντος